

Основна школа  
"Павле Илић-Вељко"  
Прахово  
Бр: 02-4/12  
Од: 27.05.2021. год.

На основу члана 27. став 1 тачка 1) Закона о јавним набавкама("Службени гласник РС" бр. 91/2019), члана 37. Правилника о ближем уређењу планирања набавки, спровођења поступака набавки и праћења извршења уговора о набавкама Основне школе "Павле Илић-Вељко" Прахово и Одлуке о покретању поступка набавке добара број 02-4/10 од 25.05.2021. године Основна школа "Павле Илић-Вељко"Прахово упућује

## **ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**

### **Набавка огревног дрвета, број набавке 2/2021**

**набавка на коју се не примењује Закон о јавним набавкама("Службени гласник РС" бр. 91/2019)**

### **ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ**

**ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ:** Основна школа „Павле Илић-Вељко“ ул. Кнеза Михајла 1, 19330 Прахово тел 019 3524050 е mail osprahovo@gmail.com  
Матични број 07129157 ПИБ 100565337  
Установа-корисник буџетских средстава  
Делатност: основно образовање и васпитање

**ВРСТА ПОСТУПКА НАБАВКЕ:** Набавка се спроводи као набавка на коју се не примењује Закон о јавним набавкама("Службени гласник РС" бр. 91/2019),. Предметна набавка се спроводи у складу са одредбама члана 27.став 1. тачка 1) Закона о јавним набавкама, као и у складу са другим важећим позитивноправним прописима Републике Србије. Примењују се одредбе Правилника о ближем уређењу планирања набавки, спровођења поступака набавки и праћења извршења уговора о набавкама Основне школе "Павле Илић-Вељко" Прахово

**ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ:** набавка добара- набавка огревног дрвета

### **РОК ДО КОГ СЕ ПОНУДЕ МОГУ ПОДНОСИТИ**

Рок за подношење понуде **је 08.06.2021.године, до 10:00 часова**, без обзира на начин доставе тако да понуда до тада мора да стигне код наручиоца.

Благовременим ће се сматрати све понуде које стигну на адресу школе најкасније последњег дана наведеног рока до 10:00 часова

Неблаговремене понуде приспеле после рока за достављање биће неотворене враћене понуђачу након завршетка поступка отварања понуда са знаком да су поднете неблаговремено.

**ВРЕМЕ И МЕСТО ОТВАРАЊА ПОНУДА:** отварање понуда ће се обавити дана **08.06.2021** године, у **10 часова и 15 минута**, у просторијама секретара Основне школе "Павле Илић-Вељко" у Прахову, ул. Кнеза Михајла број 1.

Заинтересовани понуђачи могу присуствовати отварању понуда иако се ради о набавци на коју се не примењује Закон о јавним набавкама како би се обезбедила транспарентност поступка. Представници понуђача морају имати уредно овлашћење које ће предати овлашћеном лицу за спровођење јавне набавке, приликом отварања понуда.

**ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ:** Мијартовић Данијела телефон школе 019 3524050

### **ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ:**

#### **ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ:**

набавка огревног дрвета за Основну школу "Павле Илић-Вељко" Прахово за грејну сезону школске 2021/2022 године у количини од укупно 150 просторних метара, врста огревног дрвета храст, у следећим количинама по школама:

- 90 просторних метара храста за школу у Прахову и
- 60 просторних метара храста за школу у Радујевцу;

Назив и ознака из општег речника набавке (CPV ознака) 03413000

Предметна набавка није обликована по партијама

**РОК ИСПОРУКЕ:** Рок за извршење испоруке огревног дрвета је у периоду од 01.07.2021. године до 15.08.2021. године. Понуђач у понуди сам уписује датум испоруке у оквиру траженог периода. Понуђач треба да приликом уписа датума испоруке води рачуна о томе да је критеријум за оцењивање понуда најнижа понуђена цена, а да ће наручилац у ситуацији када постоје две или више понуда са истом ценом избор најповољније понуде извршити на тај начин што ће изабрати понуду понуђача који је понудио ранији датум испоруке у току наведеног периода од 01.07.2021. године до 15.08.2021. године

**МЕСТО ИСПОРУКЕ :**Испорука франко наручилац

- 90 просторних метара храста се испоручује у дворишту ОШ"Павле Илић-Вељко" у Прахову

-60 просторних метара храста се испоручује у дворишту издвојеног одељења школе у Радујевцу

#### **РОК ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ИСПОРУЦИ**

Квалитативни и квантитативни пријем добара која су предмет набавке врши се одмах по испоруци у местима испоруке наручиоца у присуству овлашћених представника наручиоца и понуђача о чему се сачињава записник о примопредаји.

У случају записнички утврђених недостатака, понуђач мора исте отклонити у року од **8** дана од дана испоруке.

## **УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПРЕДМЕТНОЈ НАБАВЦИ**

Понуђач треба да испуњава законом прописане услове за учешће у поступку набавке.

### **– УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

Понуда се подноси на српском језику на обрасцима који су достављени уз овај позив. Све потребне стране образаца морају бити попуњене јасно, читко, на предвиђеним местима обрасци морају бити потписани и оверени печатом(ако понуђач користи печат)

Рок важења понуде је минимум 30 дана од дана отварања понуда.

Сваки упис у текст, брисање или уписивање преко постојећег текста ће бити важеће само ако је исти печатирала и парафирала овлашћена особа. Потписивањем понуде понуђач се изјашњава да је у потпуности разумео и прихватио све услове из позива за подношење понуда.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Није дозвољено подношење понуде у електронском облику

### **Понуђач доставља следећу документацију:**

**- образац понуде ОБРАЗАЦ 1**

**- образац структуре понуђене цене ОБРАЗАЦ 2**

**- извод из регистра Агенције за привредне регистре као доказ да је понуђач регистрован(копија), а заинтересовани понуђачи, као физичка лица, дужни су да уз понуду приложе решење о регистрацији пољопривредног газдинства или потврду/уверење да су регистровани пољопривредно газдинство-( копија)**

**- споразум о заједничком наступању(доставља се само у случају поношења заједничке понуде)**

**НАПОМЕНА: Понуђач који наступа са подизвођачем подноси још и ОБРАЗАЦ 3, а у случају подношења заједничке понуде подноси се и ОБРАЗАЦ 4**

Уколико Понуђачи подnose заједничку понуду, обрасце потписују сви Понуђачи из групе Понуђача или група Понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписати обрасце, а што је потребно дефинисати споразумом понуђача који се доставља као саставни део заједничке понуде.

Не прихвата се понуда са варијантама.

### **НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ**

Понуде се подnose у коверти затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара са назнаком : „ПОНУДА ЗА НАБАВКУ ОГРЕВНОГ ДРВЕТА НАБАВКА БРОЈ 2/2021 – НЕ ОТВАРАТИ”

На полеђини коверте назначити назив и адресу понуђача, име контакт особе и број телефона. У случају да понуду подноси група понуђача, односно привредних субјеката на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача односно привредних субјеката и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

**ПОНУДЕ СЕ ПОДНОСЕ ПРЕПОРУЧЕНОМ ПОШИЉКОМ НА АДРЕСУ НАРУЧИОЦА ИЛИ НЕПРОСРЕДНО У ПРОСТОРИЈАМА НАРУЧИОЦА.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду о пријему понуде у којој ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуде које наручилац није примио у року за подношење понуда односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу подносити понуде сматраће се неблаговременом.

## **УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може да учествује у више заједничких понуда. Понуду може да поднесе група понуђача као заједничку понуду. У обрасцу понуде (Образац 1) Понуђач наводи на који начин подноси понуду односно да ли подноси понуду самостално или као заједничку понуду или подноси понуду са подизвођачем.

## **ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико Понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, податке о подизвођачима, који део уговора намера да повери подизвођачу по предмету или количини, вредности или проценту, да ли ће наручилац непосредно да плаћа подизвођачу за део уговора који је он извршио, уколико подизвођач захтева да му се доспела потраживања плаћају непосредно. Наведени подаци морају да буду и у уговору о набавци, ако је привредни субјект поверио подизвођачу део уговора о набавци. Ако није предвиђено непосредно плаћање доспелих потраживања подизвођачу за део уговора који је он извршио, наручилац ће након плаћања привредном субјекту са којим је закључио уговор затражити да му у року од 60 дана достави доказ и изјаву подизвођача да је извршио плаћање подизвођачу његових потраживања. Привредни субјект у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорних обавеза, без обзира на учешће подизвођача.

## **ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Уколико понуду подноси група Понуђача саставни део заједничке понуде је споразум којим се Понуђачи међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење набавке, а који обавезно садржи податке о:

- Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу Понуђача пред Наручиоцем
- Понуђачу који ће у име групе Понуђача потписати уговор
- Понуђачу који ће у име групе Понуђача дати средства обезбеђења
- Понуђачу који ће издати рачун
- Рачуну на који ће бити извршено плаћање
- Обавезама сваког од Понуђача из групе Понуђача за извршење уговора

Понуђачи из групе Понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу

## **НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА**

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Рок плаћања за испоручено огревно дрво је : у року од 45 дана по испоруци огревног дрвета и исправно испостављеној факури, а у складу са уговором о набавци огревног дрвета који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Плаћање ће се извршити на жиро рачун, који понуђач достави наручиоцу.

## **ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које Понуђач има у реализацији предметне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

## **КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕНУ ПОНУДА И ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Критеријум за који се Наручилац определио за додељивање уговора је **најнижа понуђена цена.**

## **КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕГ ПОНУЂАЧА У СЛУЧАЈУ КАД ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ НАЈНИЖОМ ЦЕНОМ**

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом најнижом ценом Наручилац ће избор најповољније понуде извршити на тај начин што ће изабрати понуду понуђача који је понудио ранији датум испоруке у оквиру траженог периода(од 01.07.2021. године до 15.08.2021. године) Уколико се ни применом овог критеријума не може изабрати најповољнији понуђач, биће изабран понуђач који је понудио дужи рок важења понуде.

## **ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ У ВЕЗИ СА ОВОМ НАБАВКОМ**

Наручилац ће вредновати само понуде у којима су Понуђачи одговорили на захтеване услове из позива за подношење понуда– благовремене, одговарајуће и прихватљиве понуде. Одлуку о додели уговора о набавци доноси директор школе. Са одабраним понуђачем закључује се уговор који потписују понуђач и наручилац.

**ОБРАЗАЦ 1.**

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године за набавку огревног дрвета за Основну школу "Павле Илић-Вељко" у Прахову набавка број 2/2021

**Општи подаци о понуђачу**

Назив понуђача:

\_\_\_\_\_

Адреса понуђача:

\_\_\_\_\_

ЈМБГ/Матични број понуђача:

\_\_\_\_\_

Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):

\_\_\_\_\_

Име особе за контакт:

\_\_\_\_\_

Електронска адреса понуђача (е-маил):

\_\_\_\_\_

Телефон:

\_\_\_\_\_

Телефакс:

\_\_\_\_\_

Број рачуна понуђача и назив банке:

\_\_\_\_\_

Лице одговорно за потписивање уговора:

\_\_\_\_\_

**2) Понуду дајем:**

заокружити и податке уписати за а), б) или в)

- а) самостално**  
**б) са подизвођачем**

1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_  
3. \_\_\_\_\_  
(навести назив и седиште свих подизвођача)

**в) као заједничку понуду:**

1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_  
3. \_\_\_\_\_  
(навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуди)

**3) Укупна цена огревног дрвета за 150 просторних метара хроста:**

Вредност понуде изражена у динарима без ПДВ-а:	
Словима:	
ПДВ:	
Вредност понуде изражена у динарима са ПДВ-ом	
Словима:	

**4) Рок испоруке добра је** \_\_\_\_\_  
(уписати датум)

**5) Начин плаћања:**  
Без аванса

**6) Рок важења понуде** (најмање 30 дана од дана отварања понуда) износи \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда.

Место \_\_\_\_\_

М.П.

потпис овлашћеног лица

Датум \_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ 2**

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

(са испоруком ф-ко Наручилац)

За набавку огревног дрвета за Основну школу "Павле Илић-Вељко" у Прахову набавка број 2/2021 у укупној количини од 150 просторних метара храста од тога 90 просторних метара храста у Прахову и 60 просторних метара храста за школу у издвојеном одељењу у Радујевцу

РЕД. БР.	ОПИС ДОБРА	УКУПНА КОЛИЧИНА У ПРОСТОРНИМ МЕТРИМА	ЦЕНА У ДИНАРИ МА ПО 1 ПРМ БЕЗ ПДВ-А	ЦЕНА У ДИНАРИ МА ПО 1 ПРМ СА ПДВ-ОМ	УКУПНА ЦЕНА У ДИНАРИ МА БЕЗ ПДВ-А (3x4)	УКУПНА ЦЕНА У ДИНАРИ МА СА ПДВ-ОМ (3x5)
1	2	3	4	5	6	7
1	ОГРЕВНО ДРВО: ХРАСТ	150 прм				

**УКУПНА ЦЕНА**

Укупна цена у динарима без ПДВ-а	
ПДВ	
Укупна цена у динарима са ПДВ-ом	

Датум и место

М. П.

Понуђач

Овлашћено лице понуђача



Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

1. у колону 4. уписати колико износи цена у динарима по једном просторном метру храста без ПДВ-а
2. у колону 5. уписати колико износи цена у динарима по једном просторном метру храста са ПДВ-ом,
3. у колону 6. уписати укупну цену у динарима без ПДВ-а за тражени предмет набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 4.) са траженом количином (која је наведена у колони 3);
4. у колону 7. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за тражени предмет набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 5.) са траженом количином (које су наведене у колони 3.);

На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а, износ ПДВ и укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом

**ОБРАЗАЦ 3.****ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

Назив подизвођача	
Седиште и адреса подизвођача	
Одговорна особа	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Е-маил	
Текући рачун подизвођача и банка	
Матични број подизвођача	
ПИБ подизвођача	
Процент укупневредности набавке који ће извршити подизвођач	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	

ОБРАЗАЦ КОПИРАТИ У ПОТРЕБНОМ БРОЈУ КОПИЈА ЗА ВЕЋИ БРОЈ ПОДИЗВОЂАЧА

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

М.П.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

**ОБРАЗАЦ 4****ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

Назив члана групе понуђача	
Седиште и адреса члана групе понуђача	
Одговорно лице члана групе понуђача (потписник уговора)	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Е-маил	
Текући рачун и банка члана групе понуђача	
Матични број члана групе понуђача	
ПИБ члана групе понуђача	
Врста радова и проценат	

\* Податке оверава члан групе понуђача. Фотокопирати образац у потребном броју за сваког члана групе понуђача.

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА

\_\_\_\_\_